

MATEŘSKÁ ŠKOLA POHÁDKA

Výroční zpráva o činnosti mateřské školy
za školní rok 2024/2025



OBSAH

1	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	4
1.1	Název, adresa školy	4
1.2	Název součásti školy.....	4
1.3	Zřizovatel školy, statutární zástupce.....	4
1.4	Lokalita školy	5
1.5	Charakter a specifika budovy	5
1.6	Provoz školy	5
1.7	Počet tříd, počty dětí na třídách	6
1.8	Počet pedagogických a provozních zaměstnanců	6
2	DEMOGRAFICKÝ VÝVOJ A ZMĚNY BĚHEM ŠKOLNÍHO ROKU	7
2.1	Počty dětí dle jednotlivých tříd, děti s OŠD	7
2.2	Děti v péči asistenta pedagoga.....	7
2.3	Změny v počtu zapsaných dětí, přestupy, dodatečné přihlášky, přijetí	7
2.4	Výsledky zápisu, přijímacího řízení do MŠ.....	8
2.5	Výsledky v zařazování dětí do ZŠ, počty dětí odcházejících do ZŠ.....	8
2.6	Počty dětí s navrženým OŠD na další školní rok, důvod OŠD.....	9
3	VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROCES	9
3.1	Koncepce školy, plnění cílů práce školy	9
3.2	Výchovně vzdělávací práce, podmínky, úspěchy, problémy.....	9
3.3	Údaje a hodnocení nadstandartních aktivit školy	11
3.4	Výsledky kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy.....	21
3.5	Spolupráce s rodiči.....	21
3.6	Spolupráce s odborníky	22
4	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH KONTROL A INSPEKCI.....	22
5	ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH MŠ	22
5.1	Jejich kvalifikace, studium	22
5.2	DVPP	23

5.3	Personální změny	24
5.4	Absence pracovníků, nemocnost, dlouhodobé zástupy	24
6	MATERIÁLNÍ VYBAVENÍ A OPRAVY – SPOLUPRÁCE S OBCÍ	24
6.1	Co bylo opraveno a zakoupeno.....	24
6.2	Jaké jsou další závady, zda je obec řeší, ignoruje.....	25
7	HOSPODAŘENÍ ŠKOLY.....	27
7	ZÁVĚR A VÝHLEDY PRO PRÁCI V PŘÍŠTÍM ROCE	28

1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

1.1 NÁZEV, ADRESA ŠKOLY

- NÁZEV ŠKOLY: **Mateřská škola Pohádka**
- SÍDLO ŠKOLY: **Hradební ulice 66, 261 01 Příbram I.**

1.2 NÁZEV SOUČÁSTI ŠKOLY

- NÁZEV: **Školní jídelna**
- SÍDLO ŠJ: **Hradební ulice 67, 261 01 Příbram I.**
- email: skolnijidelna@pb.cz, od září 2025 nová adresa jidelna@pohadkapb.cz

1.3 ZŘIZOVATEL ŠKOLY, STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE

- ZŘIZOVATELEM školy je **Město Příbram**, obec s rozšířenou působností
- STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE ŠKOLY, ŘEDITELKA MŠ: **Mgr. Martina Pilná**
 - telefon: 318 624 987
 - mobilní telefon: 606 593 289
 - email: pohadka@pb.cz, od září 2025 nová adresa reditel@pohadkapb.cz
 - ID datová schránka vcvkw7v



1.4 LOKALITA ŠKOLY

Mateřská škola leží v poměrně klidné části staré Příbrami, poblíž areálu nemocnice a úřadů. Je v dosahu veřejné dopravy. Máme blízko do centra města i do přírody. Děti mohou využívat ke hrám dvě školní zahrady. Malá zahrada přímo sousedí s budovou mateřské školy. Velká zahrada leží samostatně, je vzdálena 300 m od hlavní budovy.

1.5 CHARAKTER A SPECIFIKA BUDOVY

Mateřská škola se poprvé dětem otevřela v roce 1971. Přízemí mateřské školy má bezbariérový přístup. Budova a prostory školy odpovídají příslušným předpisům, bezpečnostním a hygienickým normám.

Třídy se využívají jako herna, jídelna a ložnice. Prostory jsou členěny na různé herní koutky, které vyhovují nejrůznějším skupinovým i individuálním činnostem dětí. Prostory pro hygienu a hygienická zařízení (umývárny a toalety) jsou zrekonstruované.

Součástí školy je školní kuchyně, která se nachází ve vedlejší budově. V této kuchyni se připravuje jídlo i pro Speciální mateřskou školu Příbram, která také sídlí v této budově. Školní jídelna zajišťuje stravu i pro děti se zvláštním zdravotním stravovacím režimem. Obě budovy jsou propojeny koridorem.

Velkou výhodou je, že v areálu školy sídlí ordinace klinického logopeda, se kterým mohou rodiče konzultovat nápravu v oblasti řeči, dále zde také probíhají kurzy grafomotoriky.

Budova je připojena k pultu centrální ochrany Městské policie a vstup do ní je zabezpečen systémem SAFY.

1.6 PROVOZ ŠKOLY

Provoz školy začíná v 6,30 hodin a končí v 16,30 hodin. Celkem jde o 10 hodin provozu. Rodiče mají možnost přivést dítě do 8,00 hodin nebo na základě domluvy s třídní učitelkou později a k vyzvedávání jsou možné dva termíny. Po obědě od 12,15 do 12,30 hodin. Po odpoledním odpočinku od 14,15 do 16,30 hodin.

1.7 POČET TŘÍD, POČTY DĚTÍ NA TŘÍDÁCH

I. TŘÍDA: **Broučkové** (přízemí)

- věkové složení 3–4 leté děti
- počet zapsaných dětí ve školním roce je 20
- postupná adaptace a seznámení se s novým prostředím, pravidla bezpečnosti, základní sebeobsluha a základní společenské návyky

II. TŘÍDA: **Skřítkové** (přízemí)

- věkové složení 4–5 leté děti
- počet zapsaných dětí ve školním roce je 23, únor–červen 24 dětí
- vyšší nároky na sebeobsluhu, více činností a aktivit, spolupráce mezi dětmi, poznávání okolního světa, rozvoj komunikace

III. TŘÍDA: **Kašpárkové** (1. poschodí)

- věkové složení 5–6 leté děti
- počet zapsaných dětí ve školním roce je 24
- příprava na vstup do základní školy, náročnější činnosti a aktivity, získávání znalostí a dovedností, vedení k samostatnosti

IV. TŘÍDA: **Dráčkové** (1. poschodí)

- věkové složení 5–7 leté děti; děti s odloženou školní docházkou
- počet zapsaných dětí ve školním roce je 23
- 2 děti s podpůrným opatřením druhého stupně (sdílený asistent pedagoga)
- příprava na vstup do základní školy, práce s dětmi s odkladem školní docházky, rozvoj všeobecných znalostí a vyjadřování

1.8 POČET PEDAGOGICKÝCH A PROVOZNÍCH ZAMĚSTNANCŮ

Ve školním roce 2024/2025 škola zaměstnávala 9 pedagogů a od září 1 asistenta pedagoga. Provozních zaměstnanců bylo celkem 6, z toho 2 školnice – uklízečky, 1 vedoucí školní jídelny, 2 kuchařky a 1 pracovnice v provozu školní jídelny.

2 DEMOGRAFICKÝ VÝVOJ A ZMĚNY BĚHEM ŠKOLNÍHO ROKU

Vzhledem k poloze školy ve staré části města není příliš dětí z okolí, kde žije převážně starší generace, a tudíž není mnoho spádových dětí. Rodiče mateřskou školu volí v blízkosti místa svého zaměstnání (úřady, nemocnice). Školu navštěvují děti z přilehlých obcí i některých vzdálenějších lokalit (Dubno, Háje, Trhové Dušníky, Dubenec, Drásov, Kardavec, Rosovice, Stěžov, Radětice, Dominikální Paseky, Oslí).

2.1 POČTY DĚTÍ DLE JEDNOTLIVÝCH TŘÍD, DĚTI S OŠD

Pro tento školní rok jsme nežádali RM Příbram o výjimku v počtu zapsaných dětí na jednu třídu mateřské školy. Ve všech třídách byl počet dětí stanovený na 24, jak ukládá školský zákon. V mateřské škole nejsou zapsané děti s nepravidelnou docházkou, všichni plní celodenní docházku. Odklad školní docházky byl udělen doporučením školského poradenského zařízení a rozhodnutím ředitele základní školy 7 dětem, se kterými se celý školní rok pracovalo na základě individuálně vzdělávacího plánu.

2.2 DĚTI V PÉČI ASISTENTA PEDAGOGA

V tomto školním roce bylo doporučeno podpůrné opatření vyžadující péči asistenta pedagoga dvěma chlapcům. Paní asistentka měla úvazek 25 hodin týdně a byla sdílená péče pro oba chlapce ve třídě předškolních dětí. V jednom případě spolupráce s rodiči byla na dobré úrovni a byl patrný pozitivní dopad na dítě. Dostali jsme i pozitivní zpětnou vazbu z pedagogicko-psychologické poradny. U druhého chlapce je složitá rodinná situace. Zázemí a péče rodiny je nedostačující, pod dohledem OSPOD.

2.3 ZMĚNY V POČTU ZAPSANÝCH DĚTÍ, PŘESTUPY, DODATEČNÉ PŘIHLÁŠKY, PŘIJETÍ

V průběhu školního roku došlo k jednomu odchodu z důvodu stěhování. Volné místo bylo opět obsazeno v rámci dodatečného přijetí. Dále přestoupil chlapec z jiné mateřské školy, počet dětí se v jedné třídě zvýšil na 24 zapsaných dětí, v ostatních třídách zůstaly počty stejné.

2.4 VÝSLEDKY ZÁPISU, PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ DO MŠ

Ve školním roce 2024/2025 odcházelo z mateřské školy 35 dětí do základních škol, 4 děti odešly z jiných důvodů (stěhování, jiná škola). Bylo podáno celkem 39 žádostí o přijetí do mateřské školy. Vyhověno bylo 31 žádostem. Ve zbývajících žádostech rodiče upřednostnili jinou mateřskou školu, kterou si osobně vybrali nebo volili školu podle místa bydliště. Stále dochází k duplicitním přihláškám podávaným rodiči především z obavy nepřijetí dítěte do předškolního vzdělávání. V současné době toto hodnotíme jako zbytečné. Míst pro děti z daného ročníku je v rámci mateřských škol na území města dostatek.

Zápis pro školní rok 2025/2026 proběhl standartním způsobem. Tento způsob je náročnější na přípravu a čas, ale ředitelka spolu s pedagogy ho jednoznačně hodnotí jako lépe vyhovující. Možnost osobního setkání s dětmi a rodiči je pro obě strany výhodnější. Děti si mohou krátce pohrát a seznámit se s prostředím mateřské školy, kam od září nastoupí. V rámci zápisu prezentujeme i školní stravování ochutnávkou pomazánek na kanapkách.

2.5 VÝSLEDKY V ZAŘAZOVÁNÍ DĚTÍ DO ZŠ, POČTY DĚTÍ ODCHÁZEJÍCÍCH DO ZŠ

Z MŠ odešlo celkově 39 dětí (34 dětí do ZŠ, 5 dětí přestoupilo na jinou MŠ, stěhování rodin)

ZŠ Pod Svatou Horou Příbram	11 dětí
ZŠ Březové Hory Příbram	2 děti
ZŠ Jiráskovy sady Příbram	15 dětí
ZŠ 28. října Příbram	1 dítě
ZŠ Školní Příbram	2 děti
ZŠ Bratří Čapků	1 dítě
ZŠ Mníšek pod Brdy	1 dítě
ZŠ Klatovy	1 dítě

2.6 POČTY DĚTÍ S NAVRŽENÝM OŠD NA DALŠÍ ŠKOLNÍ ROK, DŮVOD OŠD

Odloženou školní docházku má podle doporučení školského poradenského zařízení 7 dětí. Všechny mají rozhodnutí o odkladu školní docházky udělené ředitelem základní školy, kde byly u zápisu. Důvodem je pracovní nezralost, nesprávná výslovnost, grafomotorické obtíže, schopnost zrakové diferenciaci, nízké všeobecné znalosti a krátkodobá verbální paměť, snížená matematická představivost. Na základě těchto doporučení budou pedagogové pracovat s dítětem, vytvoří plán pedagogické podpory a budou sledovat výsledky a zlepšování dítěte v daných oblastech.

3 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROCES

3.1 KONCEPCE ŠKOLY, PLNĚNÍ CÍLŮ PRÁCE ŠKOLY

V tomto školním roce pokračovala práce na plnění cílů a úkolů podle aktualizované koncepce rozvoje školy, kterou zpracoval celý pedagogický tým pod vedením ředitelky školy, a se kterou se ztotožňují zaměstnanci školy. Filozofií mateřské školy je ukázat dětem svět takový, jaký je – není černý ani bílý, ale krásně barevný, je dobrý i zlý, smutný i veselý, tak jako v pohádce nebo písničce. Chceme, aby naše škola zůstala školou mateřskou. Chceme dětem otevírat svět s laskavostí, tak, aby na svoji školičku vzpomínaly s láskou. Naplňováním těchto cílů se budeme snažit řídit i v dalším období každodenní práce.

3.2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE, PODMÍNKY, ÚSPĚCHY, PROBLÉMY

V mateřské škole jsme pracovali podle Školního vzdělávacího programu s názvem „Když je svět pohádka“, který vstoupil v platnost od září 2020. Hlavní cíle vzdělávací práce zůstávají stejné: pedagogové sledují při své práci tyto rámcové cíle (záměry):

- 1. rozvíjení dítěte, jeho učení a poznání**
- 2. osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost**
- 3. získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí**

(RVP PV; 2021)

Jsme školou, která ctí tradici předškolního vzdělávání, avšak současně reaguje na změny ve společnosti (vzdělávací trendy, ekonomika, politika) a potřeby svých klientů (dětí, zákonných zástupců, podporovatelů). Vzdělávání dětí je uskutečňováno ve všech situacích a činnostech, které se v průběhu dne vyskytují, a to vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit. Formou záměrného i spontánního učení naplňujeme konkrétní vzdělávací cíle při kterých využíváme širokou škálu metod a forem. Toto učení je založeno na aktivní účasti dítěte, na smyslovém vnímání, na prožitkovém a interaktivním učení, a to individuálně i ve skupinách. Všechny výchovně vzdělávací činnosti obsahují prvky hry a tvořivosti.

V průběhu následujícího školního roku 2025-2026 budeme provádět hodnocení školního vzdělávacího programu, abychom mohli na základě těchto zjištění, vytvořit verzi vzdělávacích osnov, která bude v souladu s nově přijatým Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání. Pedagogové projdou seminářem Inovace ŠVP pod vedením PhDr. Lenky Burdíkové. Na těchto základech bude připravený Školní vzdělávací program na další školní rok od 1.9.2026, jak nám ukládá platná legislativa.

Mateřská škola je vybavena interaktivním zařízením Magic Box, které je možné využívat ve všech třídách, protože je přenosné. Další interaktivní pomůckou je digitální displej Prowise EntryLine, umístěný v přízemí školy, s možností využití všemi třídami. Škola doplnila techniku o velký displej Prowise, který má možnost využívat každá třída. Pro lepší mobilitu byly pořízené dva tablety, které se dají využívat i při pobytu venku. V průběhu letních prázdnin se pedagogové seznámili s nově zavedeným programem Správa MŠ, získali nové notebooky do tříd a od září budou pracovat na elektronické matrice třídy a vedení třídních knih v elektronické podobě.

Ve vestibulu školy a na chodbách je instalována obrázková galerie. Děti se podílely na výzdobě interiéru svými pracemi, a zároveň se tak prezentovaly rodičům. Její součástí jsou fotografie z různých akcí pořádaných mateřskou školou.

Škola působí jako fakultní škola Univerzity Karlovy (probíhaly zde manažerské praxe studentů Katedry andragogiky a managementu vzdělávání). V tomto roce se ředitelka školy zaměřila na oblast řízení pedagogického procesu. Prezentovala hodnocení školy na všech úrovních – individuální hodnocení dětí, evaluaci vzdělávacího procesu na jednotlivých třídách a celkovou autoevaluaci školy na úrovni ředitele. Praxe se zúčastnilo 12 studentů.

V rámci spolupráce se středními školami proběhla na mateřské škole pedagogická praxe několika studentek. Jejich přístup k praxi byl velmi pozitivní, rychle se zapojily do dění mateřské školy a pro děti byla příjemným zpestřením školního života.

Mateřská škola navázala spolupráci s ISSHP Příbram, kde se nově otevřel obor předškolní a mimoškolní pedagogiky. Studentky prvního ročníku navštívily mateřskou školu spolu s učitelkou pedagogiky a prohlédly si budovu, jednotlivé třídy, výzdobu šaten a obrázkovou galerii na chodbách. Diskutovaly s paní zástupkyní o provozu školy a jejích specifikách. Tímto náhledem byl studentkám zprostředkován příklad činnosti mateřské školy. V květnu se čtyři studentky zúčastnily pedagogické praxe v jednotlivých třídách. Probíhal náslech a názorné ukázky jednotlivých činností. Některé studentky si samy vyzkoušely práci s dětmi, jak zaujmout při ranních hrách pozornost dítěte, jak s dětmi cvičit nebo vést pohybovou chvilku, jak organizovat vzdělávací činnosti, pobyt a hry dětí venku.

3.3 ÚDAJE A HODNOCENÍ NADSTANDARDNÍCH AKTIVIT ŠKOLY

V průběhu školního roku jsme pro děti připravili řadu nadstandardních aktivit, které rozšířily jejich poznatky, kulturní rozhled i sociální dovednosti.

Každoročně začínáme školní rok programem Aktivní školka, kde si děti s nadšením zacvičí, zasoutěží a naučí se vnímat pohyb jako radost. V rámci kurzu plavání se učí základům plaveckých dovedností, hrají si ve vodě a překonávají první obavy z hloubky. Mladší děti absolvovaly pobyt v solné jeskyni, která upevnila jejich zdraví.

Podzim jsme zpestřili halloweenským tvořením, při kterém děti s rodiči vyráběli veselé i strašidelné dekorace. Pak se společně vydali na školní zahradu, kde paní učitelky připravily halloweenskou stezku. Děti plnily různé úkoly, hledaly poklady ukryté v pavučinách nebo řešily jednoduché hádanky.

Předškolní děti si připravily divadelní představení o svatém Martinovi. Příběh doplnily básničkami a písničkami. Zároveň se učily vzájemně spolupracovat a vystupovat před ostatními.

Děti navštívily Divadlo A. Dvořáka v Příbrami, kde zhlédly pohádku Honza a strašidelný dům. Návštěva divadla byla pro děti zároveň zážitkem, kdy poznávaly jiné kulturní prostředí a upevňovaly si pravidla slušného chování mimo školu.

V prosinci k nám s nadílkou zavítal Mikuláš s andělem a čertem. Nechybělo ani rodiči oblíbené předvánoční posezení, plné vánočních písniček, básniček, koled a dobrot.

V období adventu jsme si společně užili vánoční koncert dětského pěveckého sboru Jiráskáček, který dětem přiblížil atmosféru Vánoc prostřednictvím hudby a zpěvu.

Nový rok jsme zahájili tříkrálovým průvodem, při kterém děti zpívaly koledy a šířily dobrou náladu v celé škole i školní kuchyni.

V únoru jsme prožili karnevalové dopoledne ve škole s hudební skupinou Nanovo, kde se tančilo, zpívalo a veselilo od začátku až do konce.

Na karneval jsme navázali masopustním průvodem. Děti se převlékly do karnevalových kostýmů a společně s dětmi ze škol a dalších školek prošly centrem města. Slavnostní akce vyvrcholila na náměstí T.G.M. společným tancem všech zúčastněných. Zábavnou formou se děti seznámily s tradičními lidovými zvyky a netradičními hudebními nástroji. Tato aktivita podpořila sociální interakci, kulturní povědomí a radost z pohybu.

Hudební zážitky rozšířil výchovný koncert hudební skupiny Accordo, která děti seznámila s různými hudebními nástroji a přiblížila jim hudbu jako formu vyjádření i zábavy.

Velký přínos měla také vzdělávací akce Nemocnice míří do škol, zaměřená na zdravotní a první pomoc. Děti si hravou formou vyzkoušely, jak poskytnout pomoc při drobných poraněních a jak pečovat o své zdraví.

Zajímavým zážitkem bylo sférické kino, které dětem nabídlo projekce filmů Podmořský svět a Tajemství stromů. Tyto filmy podpořily environmentální výchovu a přiblížily dětem krásy a rozmanitost přírody.

Děti navštívily místní knihovnu, kde se seznámily s kouzlem psané literatury. Paní knihovnice pro ně připravily zajímavý vzdělávací program s využitím dětských knih.

Předškoláci navštívili základní školu v Jiráskových sadech, kde měli během ukázkové hodiny možnost nahlédnout do světa školáků.

Tradiční a oblíbenou akcí bylo pálení čarodějnic, které jsme pojali jako veselé setkání na školní zahradě plné her, písniček a tvoření. Nechyběl ani oblíbený buřtík.

Předškolní děti strávily týden ve škole v přírodě na Ranči Jestřebice. Společně s třídními učitelkami prožily několik dní plných her, poznávání a společných zážitků v krásném a klidném prostředí přírody.

V červnu jsme navázaly spolupráci s Galeríí Františka Drtikola na Zámečku, v jejímž rámci děti zhlédly loutkové divadlo, které rozvíjelo jejich estetické vnímání a podporovalo vztah k umění.

V rámci oslav Dne dětí jsme připravily dva celodenní výlety. Mladší děti navštívily Perníčkovnu v Radešínku u Počepic. Seznámily se s tradiční výrobou a zdobením perníků. Využili jsme tematicky upravenou hernu – perníková chaloupka a nazdobili si vlastní perníček.

Starší děti absolvovaly celodenní výlet do archeoskanzenu Zeměráj u Kovárova. Strávily den v krásném přírodním prostředí se spoustou pohybových aktivit, přírodní stezkou naboso, ptačí stezkou na poznávání hlasů ptáků a dětskou herní vesnicí.

Událostí symbolizující přechod dětí z mateřské školy do první třídy základní školy je pasování školáků, které proběhlo v rámci závěrečného posezení s rodiči.

Díky těmto nadstandardním aktivitám měly děti možnost objevovat své talenty, rozvíjet dovednosti, posilovat sebevědomí a vytvářet si pozitivní vztah ke škole a ke kolektivu. Jsme přesvědčeni, že pestrá nabídka aktivit přispívá k harmonickému rozvoji osobnosti každého dítěte a podporuje jeho připravenost na další vzdělávací etapy.

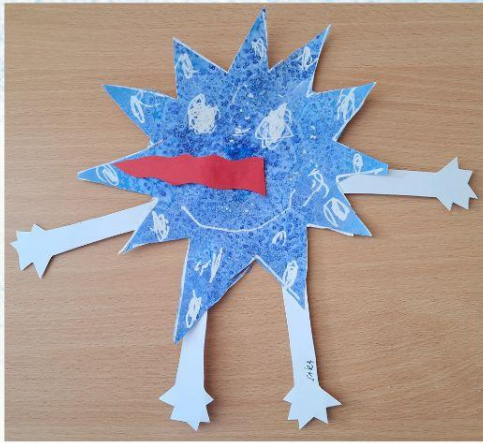
Divadelní představení v mateřské škole v průběhu roku:

- Divadlo Kolem – Pohádky z klobouku
- Divadlo Krasohled – V korunách stromů
- Divadlo Krab – Tučňákův výlet
- Divadlo Letadlo – V korunách stromů (Jarní pohádka)
- Divadlo Úsměv – Kuchařka Apolenka
- Divadlo Gustav – Kašpárek v dračí jeskyni

Všechna tato divadelní představení obohatila děti o zážitky zábavného a poučného charakteru.



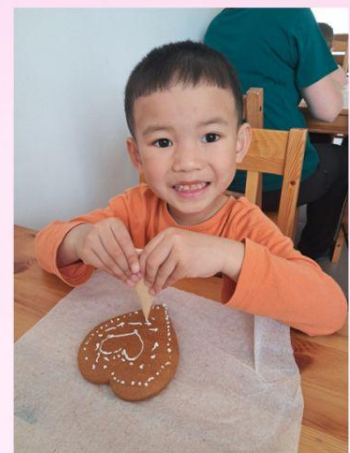












3.4 VÝSLEDKY KONTROLNÍ A HOSPITAČNÍ ČINNOSTI ŘEDITELKY ŠKOLY

Ve školním roce 2024/2025 ředitelka školy realizovala kontrolní a hospitační činnost.

Při kontrolách nebyla u zaměstnanců školy zjištěna žádná závažná pochybení. Hospitace probíhaly průběžně ve všech třídách. Náhledy do práce pedagogů neodhalily zásadní problémy ani nedostatky. Kolektiv školy je stabilní a ředitelka má již důkladnou znalost práce jednotlivých pedagogů i jejich přístupu k dětem. Drobné připomínky a nedostatky byly řešeny okamžitě na místě, a celkové závěry z hospitací byly následně projednávány na pravidelných pedagogických radách.

3.5 SPOLUPRÁCE S RODIČI

Rodiče jsou pravidelně a dostatečně informováni o dění v mateřské škole. Informace jsou předávány ústně i písemně prostřednictvím úřední desky ve vestibulu školy, nástěnek v šatnách jednotlivých tříd a webových stránek školy. Ředitelka školy poskytuje konzultační hodiny po předchozí dohodě s rodiči. Pedagogové jsou s rodiči v každodenním kontaktu a průběžně je informují o aktuálním dění ve třídách.

Za účelem získání zpětné vazby na první setkání v mateřské škole byl rodičům nabídnut krátký dotazník. Do ankety se zapojila přibližně polovina dotazovaných rodičů. Výsledky byly písemně zpracovány a zveřejněny na úřední desce školy. Z odpovědí vyplývá vysoká spokojenost rodičů s prezentací školy, s poskytovanými informacemi o provozu i s komunikací ohledně očekávání při nástupu dítěte do MŠ. Velmi si ceníme pozitivních ohlasů a poděkování, která jsou pro nás motivací i závazkem do další práce.

Úzká spolupráce probíhá s Klubem rodičů MŠ Pohádka, z. s., ve kterém působí zástupci všech tříd. Mateřská škola je již druhým rokem zapojena do projektu Rodiče vítáni. Po splnění stanovených kritérií škola obdržela certifikát potvrzující kvalitní spolupráci s rodiči.

Na začátku školního roku se uskutečnily třídní schůzky, kde byli rodiče seznámeni se školním řádem, provozem školy a povinnými platbami. V prosinci proběhla ve všech třídách oblíbená vánoční posezení, při nichž děti předvedly hry, básničky a písničky, které se během roku naučily. Tato setkání se nesla v příjemné a slavnostní atmosféře.

Na závěr školního roku se konala společná setkání s rodiči. Mladší děti připravily program ke Dni matek, starší děti se rozloučily s uplynulým školním rokem. Předškoláci obdrželi slavnostně knihy a šerpy na památku při rozloučení s mateřskou školou.

3.6 SPOLUPRÁCE S ODBORNÍKY

V rámci spolupráce s PPP Příbram škola poskytla pracovníkům poradny potřebné podklady a zprávy o dětech, jejichž rodiče žádali o odklad školní docházky, nebo u nichž bylo nutné řešit specifické výchovné problémy. Pracovnice poradny velmi kladně hodnotila přístup pedagogů i asistentek při zpracování zpráv, a především kvalitní péči věnovanou dětem se specifickými vzdělávacími potřebami. Výsledky této práce jsou výrazně patrné.

Ředitelka školy se zúčastnila setkání s pracovníky PPP Příbram, jehož tématem bylo poskytování podpůrných opatření, otázky odkladů školní docházky a logopedické péče.

Ve spolupráci s odborníky se škole podařilo úspěšně podpořit dítě s vývojovou dysfázií, kterému bude i v nadcházejícím školním roce pomáhat asistentka pedagoga.

4 ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH KONTROL A INSPEKCI

V tomto školním roce nebyla provedena žádná veřejnosprávní kontrola, ani inspekční činnost.

5 ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH MŠ

V mateřské škole je zaměstnáno 9 pedagogických pracovníků, asistentka pedagoga, dále dvě školnice – uklízečky. Součástí mateřské školy je provoz školní jídelny, kde pracuje vedoucí ŠJ, hlavní kuchařka, kuchařka a pomocná pracovnice v provozu.

5.1 JEJICH KVALIFIKACE, STUDIUM

Pedagogický sbor tvoří učitelky mateřské školy s plnou kvalifikací, odpovídající úplnému středoškolskému vzdělání v daném oboru. Asistentka pedagoga splňuje stanovené požadavky pro výkon své profese, které získala absolvováním akreditovaného kurzu pro asistenty pedagoga pořádaného VISK Praha.

Ředitelka školy naplňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce a dále si rozšířila vzdělání absolvováním bakalářského a následně magisterského studia v oboru školský management a management vzdělávání na Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy v Praze – na Centru školského managementu a Katedře andragogiky a managementu vzdělávání.

Jmenovaná paní zástupkyně ředitelky školy absolvovala profesní přípravu zástupců ředitele.

5.2 DVPP

Vedení školy podporovalo profesní růst a sebevzdělávání nejen pedagogických pracovníků, ale také zaměstnanců školní jídelny. Nabídlo široké možnosti výběru seminářů a zajistilo potřebné finanční prostředky k jejich absolvování. Nepřítomnost pedagogů přitom nenarušila plynulý provoz mateřské školy. Pedagogové se účastnili vzdělávacích akcí jak prezenčně, tak on-line formou.

Přednášky byly na téma: Využití nástrojů umělé inteligence v pedagogické praxi, Vánoční inspirace, Pohybové aktivity pro děti, První pomoc pro obyčejné hrdiny, Výtvarné činnosti v MŠ pro rozvoj představivosti a fantazie, Klidová třída, spokojení žáci – úvod do socio-emočního učení.

Přednáška pro školní jídelnu: Nové trendy v moderním vaření a Konference školních jídelen Příbram

Ředitelka školy se zúčastnila konference Škola jako místo setkávání, konference Ředitelské akademie – odborné fórum předškolního vzdělávání, absolvovala tradiční seminář Mgr. Pavla Zemana: Novela právních předpisů ve školství. Dále se zúčastnila setkání Digitalizace v MŠ – krok za krokem pořádaného MŠMT jako přípravu pro nové výkaznictví. Navštívila semináře v pedagogicko-psychologické poradně a setkání s klinickým logopedem. Absolvovala dvoudenní výjezdní seminář pro ředitele MŠ na Monínci pořádaný VISK.

Dvě paní učitelky absolvovaly kurz zdravotníka pro zotavovací akce, především proto, aby mohly poskytovat první pomoc při výjezdu dětí do školy v přírodě.

5.3 PERSONÁLNÍ ZMĚNY

Ve školním roce 2024/2025 došlo k personálním změnám.

Asistentka pedagoga byla pouze jedna ve třídě předškolních dětí, kde měla dva chlapce s podpůrnými opatřeními.

V průběhu školního roku (březen 2025) odešla paní učitelka na mateřskou dovolenou a byla nahrazena nejprve jednou z bývalých pedagogických kolegyně, která zastoupila na jeden a půl měsíce. Od května do srpna se vrátila další bývalá paní učitelka a dokončila školní rok za MD.

Další změny proběhly ve školní jídelně. Od září nastoupila pomocná paní kuchařka, která ve zkušební době požádala o ukončení pracovního poměru ze zdravotních důvodů. Na zástup byla přijata další pracovnice na měsíc listopad. Od prosince 2024 přišla pomocná paní kuchařka, která dokončila školní rok a bude pokračovat i v následujícím roce. Střídání na pozici kuchařky je bohužel realita dneška. Práce je náročná především fyzicky, ale hlavně je velmi špatně finančně ohodnocená, tabulkové platy jsou pod zaručenou a minimální mzdou, což neláká žádné uchazeče o práci. Výhled do budoucna je velmi špatný, pokud se systémově nezlepší platové podmínky těchto zaměstnanců.

5.4 ABSENCE PRACOVNÍKŮ, NEMOCNOST, DLOUHODOBÉ ZÁSTUPY

Ve školním roce 2024-2025 bylo 7 krátkodobých absencí pedagogických i provozních pracovníků, které si nevyžádaly žádné zástupy. V lednu a únoru byla jedna pracovní neschopnost paní učitelky na delší dobu, a tak přišla na zástup bývalá kolegyně (důchodkyně). Pět pracovních neschopností provozních zaměstnanců bylo také dlouhodobějšího charakteru a byl nutný zástup dalšího pracovníka. Tři pracovnice čerpaly ošetřování člena rodiny, také šlo o krátkodobou absenci.

6 MATERIÁLNÍ VYBAVENÍ A OPRAVY – SPOLUPRÁCE S OBCÍ

6.1 CO BYLO OPRAVENO A ZAKOUPENO

V průběhu roku byly provedeny drobné opravy v budově školy (hygienická zařízení, elektroinstalace), opravy herních prvků na školní zahradě. Menší opravy myčky nádobí (3315 Kč), nářezového stroje (1319 Kč) a vah (2853 Kč) ve školní jídelně. Vyšší částku stála oprava

olejové pistole 6118 Kč. Každý rok je zapotřebí údržba a opravy okenních žaluzií (2861 Kč). Na konci srpna byly položeny nové koberce ve dvou hracích místnostech pro děti v celkové částce 20 600 Kč.

Ve školním roce 2024/2025 bylo zakoupeno:

Září 2024	Skartovač	2 495 Kč
Říjen 2024	Věž s rampou	41 043 Kč
Říjen 2024	Věž se střechou	77 343 Kč
Říjen 2024	Věž s horolezeckou stěnou	35 143 Kč
Říjen 2024	Lávka pevná	35 343 Kč
Říjen 2024	Lávka provazová	35 343 Kč
Říjen 2024	Lávka balanční	37 143 Kč
Říjen 2024	Basketbalový koš	12 242 Kč
Prosinec 2024	Mobilní telefony Galaxy 6 kusů á 6 499 Kč	38 994 Kč
Duben 2025	Hliníkové štafle 2 kusy á 1 540 Kč	3 080 Kč
Květen 2025	Pračka Beko	10 490 Kč
Srpen 2025	Notebook HP 5 kusů á 15 503 Kč	77 518 Kč

6.2 JAKÉ JSOU DALŠÍ ZÁVADY, ZDA JE OBEC ŘEŠÍ, IGNORUJE

Ředitelka mateřské školy již několik let žádá o tyto opravy, které jsou svým rozsahem velké a zatím nebylo možné je uskutečnit.

Kompletní rekonstrukci elektroinstalace v celé budově – neodpovídá současným předpisům.

Opravy podlah – betonové stěrky – jsou vydrolené, podlahy jsou nerovné, nelze pouze vyměnit podlahovou krytinu, je zapotřebí stavební úprava. Začíná být neúnosné popraskání starých lin, je skutečně nutná výměna z bezpečnostních důvodů.

Výměna oken a vstupních dveří do šaten na chodbách MŠ – původní stav z roku 1971. Zřizovatel přislíbil financování této výměny, ale stále není do rozpočtu zařazena. Po realizaci bude nutné vymalovat chodby a přilehlý koridor spojující školu s kuchyní.

Je zapotřebí provést celkovou údržbu zahradního domku na školní zahradě v Charvátově ulici. Bohužel tato zahrada je rozsáhlá a potřebovala by další úpravy. Mateřská škola nemá

na této zahradě optimální zázemí. Zřizovatel školy pronajal zahradní domek skautskému oddílu.

Problémem byly náletové keře na školní zahradě. Škola je nechala vytrhat a terén upravit. Ještě nastává nutnost řešit prořez velkého množství vzrostlých ovocných stromů, většinou hodně starých. Ředitelka plánuje další úpravu školní zahrady, avšak bude potřeba větší investice.

Na nové vybavení herními prvky dostala škola od zřizovatele finanční příspěvek ve výši 200 000 Kč a v průběhu září byly nové herní prvky naistalovány. Škola se finančně podílela na jejich zakoupení částkou 72 491 Kč.

Drobné opravy a údržba budovy školy je řešena ve spolupráci s odborem investic a rozvoje města. Zaměstnanci údržby se vždy snaží škole vyhovět podle svých možností a podle finanční náročnosti opravy zrealizovat. V srpnu se podařilo opravit odpadní trubky vedoucí na povrchu zdi v jedné dětské herně, obložit je sádrokartonem a udělat nový podhled se stropními světly. Hrací pokoj byl vymalován a položen nový koberec. Spolupráce s odborem správy budov funguje na velmi dobré úrovni.

Mateřská škola ukončila účetní období 2024 s kladným hospodářským výsledkem ve výši 7 309,28 Kč. Ve finančním vypořádání byla částka přesunuta do rezervního fondu školy.

7 HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Základní údaje o hospodaření školy			Za rok 2024 (k 31. 12.)	
			Činnost	
			Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem		11 722 300,20	54 260,00
2.	Výnosy celkem		11 729 609,48	54 260,00
z toho		Příspěvky a dotace na provoz	10 556 761,00	
		Ostatní výnosy	1 172 848,48	54 260,00
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK		7 309,28	

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2024 (k 31. 12.)	
1.	Přijaté dotace z rozpočtu zřizovatele (NIV)		1 064 726,00	
2.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet kraje celkem (NIV)		9 492 035,00	
z toho		přímé vzdělávací výdaje celkem	9 492 035,00	
		z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	7 003 242,00
		úcelová krajská dotace		0,00
		z toho	Odvody na pojistné	2 367 095,00
			FKSP	70 032,00
			ONIV	51 666,00
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu zřizovatele celkem (NIV)		1 064 726,00	
	běžné provozní výdaje celkem		1 172 848,48	

7 ZÁVĚR A VÝHLEDY PRO PRÁCI V PŘÍŠTÍM ROCE

Závěrem mi dovolu vyjádřit upřímné poděkování všem, kteří se podíleli na chodu a úspěšném průběhu tohoto školního roku.

Mé poděkování patří především pedagogickým pracovníkům, všem zaměstnancům školy a školní jídelny za jejich obětavou práci, profesionalitu, trpělivost, laskavost a mimořádné nasazení při vzdělávání a péči o svěřené děti. Vaše oddanost, tvořivost a snaha naplno rozvíjet potenciál každého dítěte jsou neocenitelné. Díky vám mohou děti každý den prožívat radost z poznávání, pocit bezpečí a jistoty. Velmi si vážím vaší vytrvalosti, týmového ducha a schopnosti překonávat výzvy, které nám tento školní rok přinesl.

Zvláštní poděkování si zaslouží také rodiče, kteří jsou nedílnou součástí života naší mateřské školy. Jejich spolupráce, důvěra a podpora jsou pro nás mimořádně důležité. Upřímně děkuji za otevřenou komunikaci, pochopení a aktivní zapojení do společných aktivit.

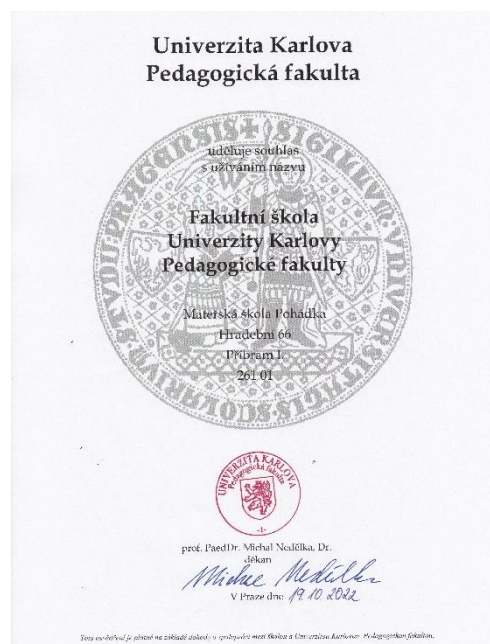
S optimismem a vírou hledím do nadcházejícího školního roku, který nám jistě přinese nové výzvy i příležitosti k dalšímu rozvoji naší mateřské školy. Naším společným cílem zůstává vytvářet pro děti podnětné, bezpečné a inspirativní prostředí, v němž mohou růst, učit se a tvořit.

Jsem přesvědčena, že díky podpoře rodičů, zřizovatele a celého kolektivu zaměstnanců budeme i nadále dosahovat výborných výsledků a poskytovat dětem to nejlepší, co jim můžeme nabídnout.

Mgr. Martina Pilná
ředitelka mateřské školy

Čj. 42/2025

V Příbrami 24.10.2025



Výroční zprávu zpracoval tým pedagogů mateřské školy, a zpráva bude projednána na pedagogické radě 5. 11. 2025.